

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ДО АО «ДШНР» Огородник И.В.
приказ № 46 от «09» сентября 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Архангельской области «Детская школа народных ремесел»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности Методического совета (далее – Методический совет) государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Архангельской области «Детская школа народных ремесел».

Положение о методическом совете государственного образовательного учреждения дополнительного образования Архангельской области «Детская школа народных ремесел» (далее – ГБОУ ДО АО «ДШНР»), разработано в соответствии с № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 (с дополнениями и изменениями) и Уставом учреждения.

1.2. Методический совет – это педагогический коллегиальный орган внутриучрежденческого управления, объединяющий на добровольной основе педагогических работников Учреждения, созданный для разработки и решения учебно-методических задач.

1.3. Положение о методическом совете утверждается решением педагогического совета и приказом директора учреждения.

II. Цель деятельности методического совета

2.1. Организация и управление методической работой в ГБОУ ДО АО «ДШНР».

III. Задачи методического совета

3.1. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки педагогов.

3.2. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления творческой инициативы педагогов и передачи приемов педагогического мастерства.

- 3.3. Определять и формулировать педагогические проблемы, способствовать консолидации усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения и внедрению эффективных форм методической работы.
- 3.4. Осуществлять перспективное планирование, диагностирование методической работы в ГБОУ ДО АО «ДШНР».
- 3.5. Осуществлять методическую поддержку проектов и программ, содействующих обновлению системы дополнительного образования детей.
- 3.6. Определять новое содержание деятельности в рамках Концепции развития в условиях инновационного развития учреждения.

IV. Компетенции методического совета

- 4.1. Проведение проблемного анализа методического обеспечения образовательного процесса.
- 4.2. Внесение предложений по изменению содержания и структуры образовательных учебных программ, их учебно-методического обеспечения.
- 4.3. Проведение первоначальной экспертизы существенных изменений, вносимых педагогами в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (ДООП).
- 4.4. Разработка методических рекомендаций и оказание помощи педагогам в реализации ДООП.
- 4.5. Организация методической поддержки педагогам в форме учебных курсов, семинаров, обменных мастер-классов.
- 4.6. Анализ хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Учреждения в целом.

V. Состав и организационная структура методического совета

- 5.1. В состав методического совета ГБОУ ДО АО «ДШНР» входят: методисты, педагог-организатор, педагог дополнительного образования с высшей квалификационной категорией. Для согласования важных вопросов директор.
- 5.2. Методический совет избирается педагогическим советом сроком на 2 года и утверждается приказом директора Учреждения.
- 5.3. Во главе методического совета стоит председатель, который назначается директором, организует работу методического совета и ведет протоколы в течении учебного года.
- 5.4. Заседания методического совета являются открытыми, на них может присутствовать педагог, который при принятии решений имеет право совещательного голоса.
- 5.5. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей членов методического совета.
- 5.6. Методический совет проводится по мере необходимости (не реже пяти раз в учебный год).
- 5.7. Методический совет в своей текущей деятельности подотчётен администрации учреждения.

5.8. Решения принимаются простым большинством голосов при кворуме не менее 2/3 количества членов методического совета. При равенстве голосов, председатель методического совета имеет право решающего голоса.

VI. Содержание деятельности методического совета

6.1. Обеспечение разработки и реализации Программы развития, Концепции развития ГБОУ ДО АО «ДШНР» через организацию методической работы.

6.2. Оказание методической поддержки в реализации новых педагогических методик и образовательных технологий.

6.3. Проведение внутренней экспертизы новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

6.4. Организация проведения презентации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

6.5. Внесение предложений по организации и содержанию аттестации педагогов.

6.6. Рассмотрение, анализ и рекомендации к утверждению на педагогическом совете нормативно - правовой документации по учебно- воспитательному процессу.

6.7. Организация методического взаимодействия педагогических работников ГБОУ ДО АО «ДШНР» и других образовательных учреждений дополнительного образования детей.

6.8. Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, методической и научной литературы.

VII. Документация методического совета

7.1. План работы методического совета определяется в соответствии с Программой развития и годовым планом работы учреждения и является его составной частью.

7.2. План работы методического совета рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора ГБОУ ДО АО «ДШНР».

7.3. Заседания методического совета оформляются протоколом в соответствии с установленными требованиями. Решения, принятые на методическом совете, могут быть вынесены на педагогический совет учреждения.

7.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.4. Протоколы заседаний методического совета хранятся у председателя методического совета.